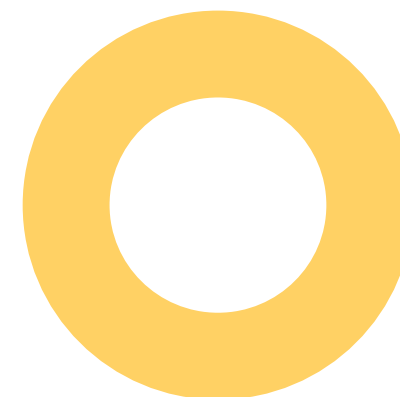




CSN

Grafisk profil



Innehållsförteckning

CSN som varumärke	3
Logotyp	4
Budskap	8
Vision	9
Färg	10
Grafiskt manér	18
Bilder	24
Grafiskt material	27
Bilagor	39
Grafisk mall för utskick/pdf	40

CSN som varumärke

Vi får vårt uppdrag från regeringen genom en instruktion, förordningar, årliga regleringsbrev samt ett anslag. Utifrån dessa direktiv har vi sammanfattat uppdraget så här:

CSN administrerar det svenska studiestödet, körkortslån samt hemutrustningslån. Det innebär att vi beslutar om och betalar ut rätt bidrag och lån till de som studerar i Sverige och utomlands och till vissa grupper som behöver körkort för att komma i arbete.

Vi har även i uppgift att säkra återbetalningen av lånen till staten.

CSN är också ansvarig myndighet för den officiella statistiken inom studiestödsområdet.

I uppdraget ingår att ständigt utveckla hur vi genomför uppdraget och att samverka med andra för att enomföra uppdraget på bästa möjliga sätt. Vi ska även utveckla oss själva i vår roll som statsanställda.

Vi vill vara en personlig och tillitsfull myndighet. Vi ska vara korrekta, raka och ställa krav utan att göra oss till. Och även om vi kan vara lite tuffa ibland är vi rättvisa.

CSN är ändå schysst.

I den här manualen hittar du information och riktlinjer för hur vi kommunicerar vårt varumärke.

The background is a solid dark purple. It features several abstract shapes: a large pink semi-circle at the top center, a teal rounded rectangle on the left side, and a large yellow wavy shape at the bottom right.

Logotyp

Logotypen

Identitetens grundpelare

Logotypen är vår främsta identitetsbärare och vårt viktigaste verktyg för kommunikation. Genom att konsekvent följa dessa riktlinjer varje gång vi använder logotypen förstärker och förtydligar vi bilden av CSN och det är därför viktigt att den alltid ser ut på samma sätt och följer de regler som är uppsatta på följande sidor.

Versioner

Det finns tre versioner av CSN:s logotyp som alla passar för såväl tryckta som digitala medier; röd, vit och svart.

Den röda logotypen är vår primära logotyp och är den vi använder i första hand.



Svart logotyp

Används på ljus bakgrund i de kontexter då den röda logotypen inte fungerar, exempelvis svart/vitt tryck.



Vit logotyp

Används på mörka bakgrunder när den röda logotypen inte fungerar.

Tänk på att säkerställa läsbarheten!

Röd logotyp – primär logotyp

Används i de allra flesta sammanhang.



Logotypen

Frizon och minsta storlek

Frizon

För att säkerställa att logotypen är konsekvent och syns tydligt är det viktigt att det finns en frizon runt logotypen. Logotypen får under inga omständigheter beskäras eller förvrängas.

Frizonen är bredden på n:ets uppstapel i CSN.

Minsta storlek

För att säkerställa läsbarheten och att logotypen syns tydligt så har den en minsta tillåtna storlek i såväl tryckta som digitala medier.

Den får inte vara mindre än 8 mm i tryckta medier eller mindre än 40 px i digitala medier.

Minsta storlek.



Frizon. Bredden N:et uppstapel i CSN:s logotyp illustrerar logotypens frizon.

Logotypen

Placering

För att CSN framgå som en tydlig avsändare placeras vår logotyp med fördel i ett av de fyra hörnen. Detta gäller samtliga enheter och användningsområden.

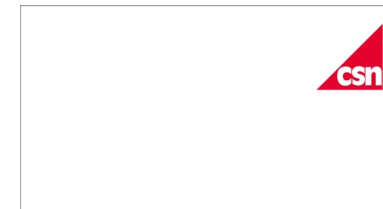
Vinkeln i CSN:s logotyp gör att det nedre högra hörnet är det hörn som visuellt harmoniserar bäst. Valet av hörn ska dock alltid avgöras med tanke på vad som passar det aktuella mediet bäst. Se exempel här intill.

Placeringen ska alltid ta hänsyn till frizonen.



Alternativ 1. Nedre högra hörnet.

Bra alternativ: Annonser, banners och inlägg på social medier.



Alternativ 2. Övre högra hörnet.

Bra alternativ: Rollups, digitala sammanhang.



Alternativ 3. Övre vänstra hörnet.

Bra alternativ: Kontorsmaterial, blanketter, kuvert, brevpapper.



Alternativ 4. Nedre vänstra hörnet.

Bra alternativ: Detta hörn ska bara användas när sammanhanget kräver det, exempelvis e-postsignaturer.

The background is a solid dark purple. It features several abstract shapes: a large teal semi-circle at the top center, a yellow wavy shape at the bottom left, and a pink rounded rectangle on the right side.

Budskap

Vision

Vi gör studier möjligt.

CSN:s vision är att göra studier möjligt. Studiestödet ska bidra till att rekrytera studerande till studier, utjämna skillnader i samhället och bidra till en god samhällsekonomisk utveckling.

Visionen ska finnas med i CSN:s övergripande kommunikation och alltid i externa marknadsföringskanaler som exempelvis på omslag och affischer.

Riktlinjer vid fristående budskap:

1. Budskapet ska i den mån det går skrivas ut på **en rad**.
2. Budskapet ska **alltid** skrivas ut i **Akkurat Pro Bold** (Ovanstående gäller såklart inte när budskapet står i löptext).
3. Undantagsfall där budskapet får exkluderas är när utrymmet är begränsat. Budskapet får inte tillämpas i kommunikationen på bekostnad av våra kontaktuppgifter och tillgänglighet.
4. När budskapet står för sig själv (inte i löptext) avslutas alltid budskapet med punkt. Detta för att ge budskapet karaktär och självförtroende.
5. Ligger budskapet på färgad bakgrund och är under teckenstorlek 10 så skrivs den i vitt.

Vi gör studier möjligt. ↙

✓ Vi gör studier möjligt.

✗ Vi gör studier möjligt.

The background is a solid dark purple. It features several abstract shapes: a large pink semi-circle at the top, a teal rounded rectangle on the left, and a large yellow wavy shape at the bottom.

Färg

Färg

Identitetsbärare

Rött och lila är CSN:s identitetsbärande färger. Den röda färgen är en av CSN:s två huvudfärg och återfinns i logotypen. Vår andra huvudfärg är lila vars roll är att framhäva den röda färgens varma, mjuka attribut och tona ner dess mer alarmerande karaktär.

Tillsammans står de för korrekthet och visar på tydlighet, men är ändå schyssta. En vägledare.

Färgpalett

Vår breda färgpalett gör att vi kan vara mer eller mindre färgglada beroende på sammanhang. Den kan ses som en volymknapp som kan skruvas upp eller ner efter behov. Alla våra färger kan tonas.

Huvudfärger

Den lila färgen används i första hand som bakgrundsfärg och i typografi. Den röda färgen återfinns främst i vår logotyp och används sparsamt både som bakgrund och/eller i typografi.

Sekundära färger

Våra sekundära färger är ett komplement till våra huvudfärger. De används för att lätta upp, betona eller förstärka. Vårt illustrationsmanér – vägen – illustreras i första hand med de sekundära färgerna. De kan även användas som bakgrund.

Det är viktigt att säkerställa läsbarhet och att det är tillräcklig kontrast vid användandet av de sekundära färgerna .

Signalfärger

Används då det behövs en bredare färgpalett än den primära och de sekundära färgerna. Dessa används i första hand i grafer och diagram.

Funktionella färger

Svart och vitt är färger som det alltid finns ett behov för och används främst i typografi.

Färg

Färgkoder

För respektive färg finns färgkoder för tryckt och digital media. Vid tryck använd antingen PMS- eller CMYK-koden och vid digital framställning använd RGB- eller HEX-kod.

Tänk på att vid tryck konverteras dokument till CMYK, oavsett vilket färgläge du arbetat i. Detta kan ge färgavvikelser.

Huvudfärger

Lila

PMS: 7680 C
CMYK: 82, 99, 0, 8
RGB: 60, 30, 95
HEX: #3c1e5f

Röd

PMS: 186 C
CMYK: 0, 100, 80, 0
RGB: 228, 2, 45
HEX: #e4022d

Sekundära färger

Rosa

PMS: 2029 C
CMYK: 0, 62, 42, 0
RGB: 238, 125, 126
HEX: #ee7c7d

Gul

PMS: 1215 C
CMYK: 0, 22, 70, 0
RGB: 255, 209, 100
HEX: #fed164

Blå

PMS: 325 C
CMYK: 58, 0, 26, 0
RGB: 117, 197, 201
HEX: #75c4c8

Signalfärger

CMYK: 70, 0, 63, 20
RGB: 60, 203, 130
HEX: #3ccb82

CMYK: 73, 0, 53, 30
RGB: 0, 186, 150
HEX: #00ba96

CMYK: 100, 1, 0, 16
RGB: 0, 212, 215
HEX: #00cccc

CMYK: 94, 74, 0, 22
RGB: 13, 53, 200
HEX: #0d35c8

CMYK: 67, 100, 0, 76
RGB: 20, 0, 60
HEX: #14003c

CMYK: 0, 24, 100, 0
RGB: 254, 194, 0
HEX: #fec200

CMYK: 0, 53, 100, 0
RGB: 255, 120, 0
HEX: #ff7800

CMYK: 0, 87, 65, 8
RGB: 235, 30, 82
HEX: #eb1e52

CMYK: 0, 82, 39, 33
RGB: 170, 30, 103
HEX: #aa1e67

CMYK: 0, 92, 25, 53
RGB: 120, 10, 90
HEX: #780a5a

The background is a solid dark purple. It features several large, abstract shapes: a yellow semi-circle at the top center, a red circle on the left side, and a teal wavy shape at the bottom right.

Typografi och typsnitt

Typografi

Typsnitt

Huvudtypsnitt

Akkurat Pro

Akkurat Pro är vårt identitetsbärande typsnitt och vårt huvudtypsnitt. Det är en viktig del i CSN:s grafiska profil.

Akkurat är ritat av den schweiziske designern Laurenz Brunner. Typsnittet är designat för tydlighet och korrekthet, inte flärd, men har fortfarande en egen personlig prägel.

Akkurat Pro används i vår visuella kommunikationen med våra kunder. Detta stärker vårt varumärke och skapar igenkänning och trygghet hos våra kunder.

Akkurat

**ABCDEFGHIJKLMN
OPQRSTUVWXYZÅÄÖ**

**abcdefghijklmn
opqrstuvwxyzåäö**

Typografi

Typsnitt

Alternativa typsnitt

Arial

Arial är det typsnitt vi använder då Akkurat inte är tillgängligt. Arial är ett standardtypsnitt som finns installerat på de flesta datorer och är det typsnitt som används till i Word-dokument, PowerPoint-presentationer och andra redigerbara dokument som skickas digitalt till interna och externa mottagare.

Garamond Pro

Garamond är liksom Arial ett standard typsnitt som är installerat på de flesta datorer och det typsnitt som vi använder i längre brödtexter, som till exempel i årsredovisningen.

Arial

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ
OPQRSTUVWXYZ

abcdefghijklmn
opqrstuvwxyzåäö

Garamond pro

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ
OPQRSTUVWXYZ

abcdefghijklmn
opqrstuvwxyzåäö

Typografi

Hierarki

Rubriker

Grundprincipen är att hela tiden hålla en stark hierarki där de olika nivåerna har en bra kontrast mot varandra. Till sin hjälp kan man då använda sig av storlek, vikt eller färg.

Goda exempel är att

- Kombinera vikterna Bold och Light i samma storlek.
- Ha storleksskillnad mellan nivå ett och två men i samma vikt.
- Vid tre nivåer finns två alternativ:
 1. Att använda sig av färg för att differentiera nivå ett mot nivå två. Nivå tre särskiljer sig då genom att vara satt i samma vikt som nivå två ovanför men i mindre grad.
 2. Nivå ett och två särskiljs med vikt. Nivå tre har då samma vikt som nivå två.

Nivå 1

Huvudrubrik
Underrubrik

Nivå 2

Nivå 1

Huvudrubrik
Underrubrik

Nivå 2

Nivå 1

Huvudrubrik
Underrubrik

Nivå 2

Nivå 3

Mindre rubrik

Nivå 1

Överrubrik
Huvudrubrik

Nivå 2

Nivå 1

Överrubrik
Huvudrubrik

Nivå 2

Nivå 1

Huvudrubrik
Underrubrik

Nivå 2

Nivå 3

Mindre rubrik

Typografi

Text

Brödtext

För bästa möjliga läsbarhet så skriver vi inte mer än 65 tecken per rad. Detta gäller såväl i print som i digitala medier. Mindre är ingen fara. Vi är inte nitiska, men vi gör vårt bästa.

För detaljerade enheter i Word och PowerPoint hänvisar vi till befintliga designmallar och för digitala enheter till CSN:s Designsystem.

Grafisk mall för utskick/pdf finns som bilaga sist i det här dokumentet.

Listor

Använd listor för att dela upp information åt användaren. Kom ihåg att våra användare föredrar att skumma i stället för att läsa långa stycken. Olika typer av typografiska element hjälper till att stycka upp sidan för läsaren.

Onumrerad lista

Använd en onumrerad lista för att visa information indelad i sektioner.

- Gäller ditt beslut om studiemedel en period (termin), kan du som senast anmäla sjukdom sista dagen i den perioden.
- Gäller ditt beslut om studiemedel en period (termin), kan du som senast anmäla sjukdom sista dagen i den perioden.

Numrerad lista

Använd en numrerad lista för att visa vilka steg som behöver tas av en användare.

1. Ansök om extra tillägg genom att skicka in blanketten "Ansökan om extra tillägg".
2. Ansök om extra tillägg genom att skicka in blanketten "Ansökan om extra tillägg".
3. Ansök om extra tillägg genom att skicka in blanketten "Ansökan om extra tillägg".



Grafiskt manér

Grafiskt manér

Vägen

Vägen är vårt grafiska illustrationsmanér som används i allt från illustrationer till infografik vilka byggs utifrån vägens beståndsdelar.

Resan från studier till ett återbetalat lån ser olika ut för de flesta. För somliga kan det gå som en dans raka vägen, men för de allra flesta kan vägen fram mål se olika ut. Ibland behöver vi ta en avstickare, ibland snurrar vi runt på samma ställe, plötsligt kan det komma ett gupp eller så finner du dig vid ett vägshål. Oavsett så finns CSN där och gör studier möjligt.

På följande sidor får du se några vägledande exempel.

Vägen

Vägens beståndsdelar



Vägen Uppbyggad

För att vägen ska ha en konsekvent utseende finns det några förhållningsregler att förhålla sig till.

Dessa presenteras här intill.

Delar:



Vägen byggs samman med en vit fästpunkt.

Storleksförhållande:

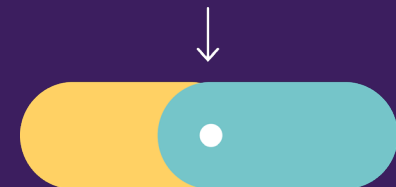


Punkten ska vara **20%** av vägens tjocklek.

Så används punkten:



Vid enbart en (1) vägdel så inleds och avslutas vägen med punkt.



Vid två (2) vägdelar används punkt enbart där vägen fästs ihop.

Vägen

Illustrationer

Med hjälp av vägens beståndsdelar kan du bygga alla möjliga typer av illustrationer och symboler.

Viktigt är att alla linjer i samma illustration håller samma linjetjocklek, med ett undantag:

- om en form kräver mer än en outline ska linjen som ligger innanför/utanför denna skilja i storlek.

Våra illustrationer är som bäst när de får ta plats och behöver mycket negativ yta. De passar också bäst på lila bakgrund och kan läggas på vit bakgrund om de inte har någon informationsbärande roll.

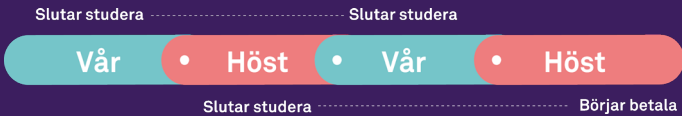
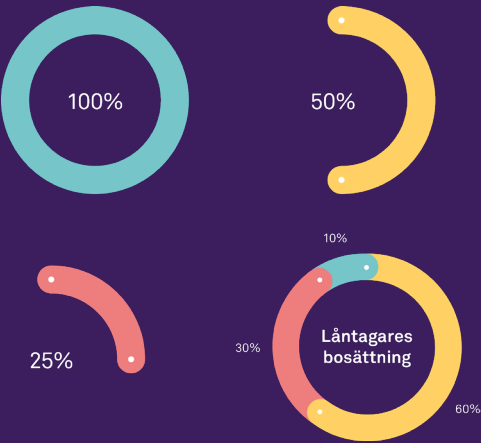
Undvik att lägga illustrationerna på någon av våra komplementfärger.



Infografik

Infografik kan byggas upp med hjälp av vägens beståndsdelar. Viktigt att tänka på är att alla delar i ett diagram har samma linjetjocklek.

Vid komplexa diagram och tabeller kan man frånga illustrationsmanéret och istället använda våra färger för skapa igenkänning och vara en tydlig avsändare.



The background is a solid dark purple. It features several abstract shapes: a teal rounded rectangle on the left, a large pink semi-circle at the top, and a large yellow wavy shape at the bottom.

Bilder

Bilder

Allmänt

Våra bilder ska signalera att studiestödet bidrar till ett mervärde för den studerande. Innehållet ska präglas av nöjdhet, passion, glädje, humor och personlighet. **"CSN är bäst när allt bara flyter – när ingen märker av oss"** är en bra utgångspunkt. Bilderna ska i möjligaste mån förmedla en kontakt och närvaro mellan motiv och mottagare.

Studerandegruppen är heterogen – det är därför viktigt att våra bilder kommunicerar inkluderande för att ge den variation som finns bland våra kunder. Jämställdhet och mångfald är viktigt när motiv och bildval görs. CSN är en del av det demokratiska systemet och som myndighet arbetar vi på uppdrag av regeringen som är en del av statsförvaltningen. Det är därför viktigt att bilderna ger ett trovärdigt intryck.

Vi visar inte andra varumärken eller reklam i våra bilder.



Checklista för inkluderande bilder

- Speglar bilden den mångfald som finns i samhället?
- Inkludera utan att markera
- Är bilden tagen i en miljö som stämmer med ämnet?
- Vad gör personen på bilden?
- Är personen aktiv eller passiv?
- Om det är fler personer på bilden, hur förhåller de sig till varandra?
- Vilken kameravinkel används?
- Känns bilden naturlig även om du skulle byta kön på personen?
- Om det var du på bilden, hade du velat bli framställd på samma sätt?

Bilder

Manér

Bilder är en viktig del i vår kommunikation och ska användas för att förtydliga och förstärka det som sägs. Våra bilder ska kännas närvarande, levande och aktiva, inte iakttagande och objektifierande.

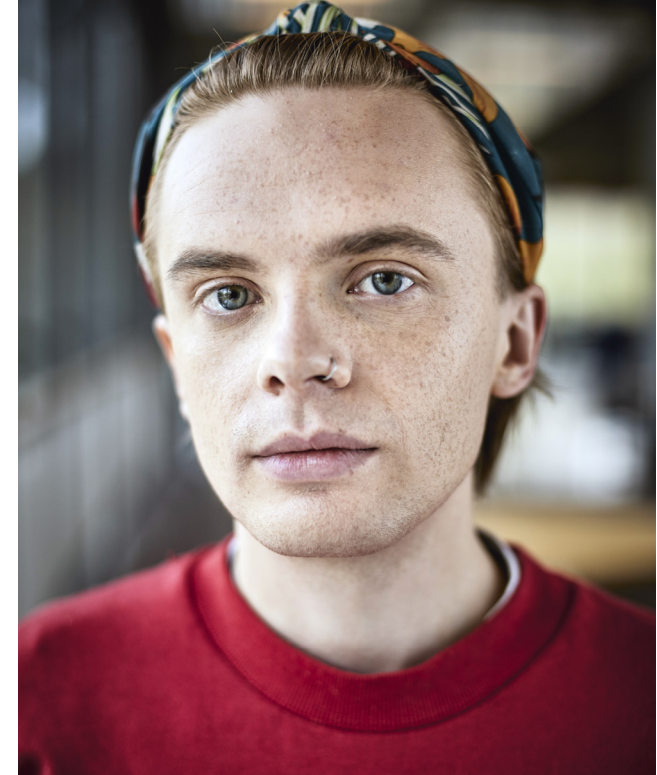
I bilder på människor ska det finnas ett samspel mellan den som tittar på bilden och den fotograferade personen, men personen behöver såklart inte titta in i kameran.

Några saker att eftersträva:

- Närvaro.
- Levande, aktiva bilder.
- Säg en (1) sak med respektive bild.
- Går det att fotografera i dagsljus? Gör det.

Undvik:

- Iakttagande bilder
- Arrangerade, konstlade bilder
- Röriga bakgrunder
- Andra varumärken eller reklam för andra än CSN



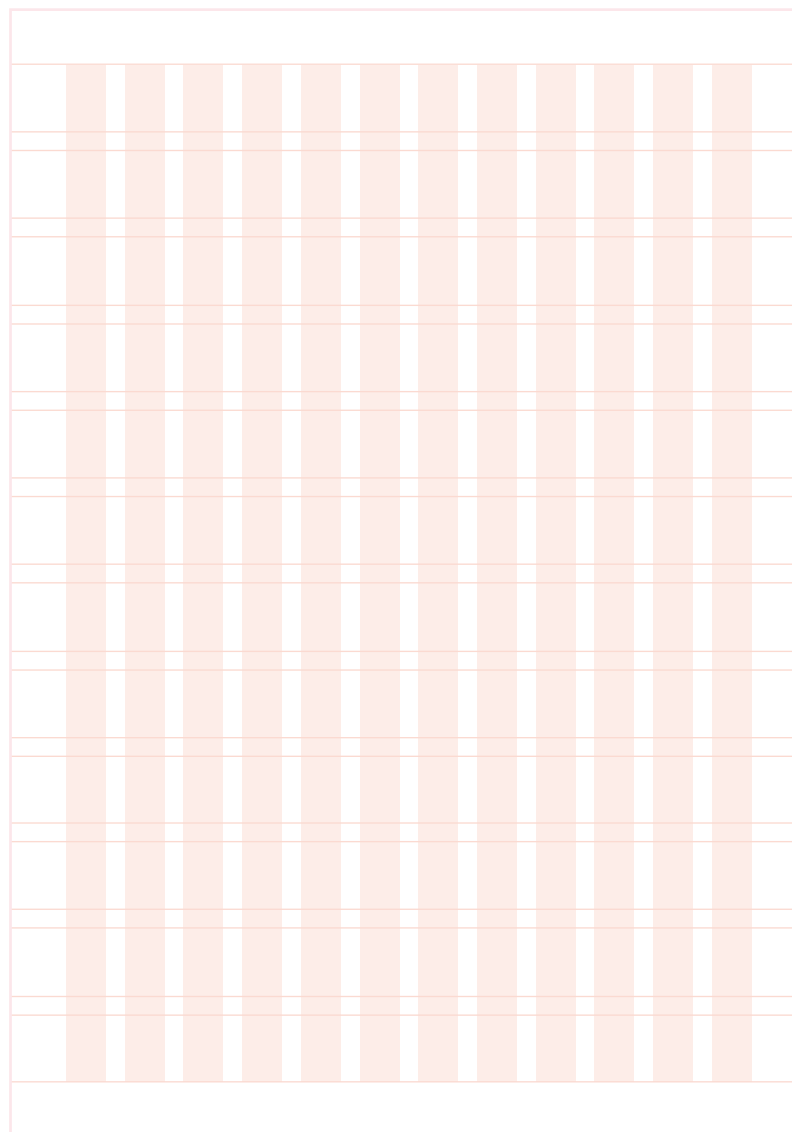
The background is a solid dark purple. It features several abstract shapes: a large teal semi-circle at the top center, a yellow wavy shape at the bottom left, and a pink rounded rectangle on the right side.

Grafiskt material

Layout Gridsystem

CSN kommunicerar i väldigt många olika typer av kanaler med olika layoutförutsättningar. För att layoutarbetet ska vara konsekvent och enkelt att genomföra, har vi skapat ett gridsystem. Ett gridsystem är en tvådimensionell struktur bestående av ett antal vertikala och horisontella axlar som används för att strukturera upp innehåll i form av text, bilder och rutor.

Detta säkerställer ett konsekvent uttryck, samt gör det lättare och snabbare att hitta en bra layout.



Grid för A4:

12 spalter x 12 rader.
Spaltmellanrum: 4 mm.
Ytermarginal: 15 mm.

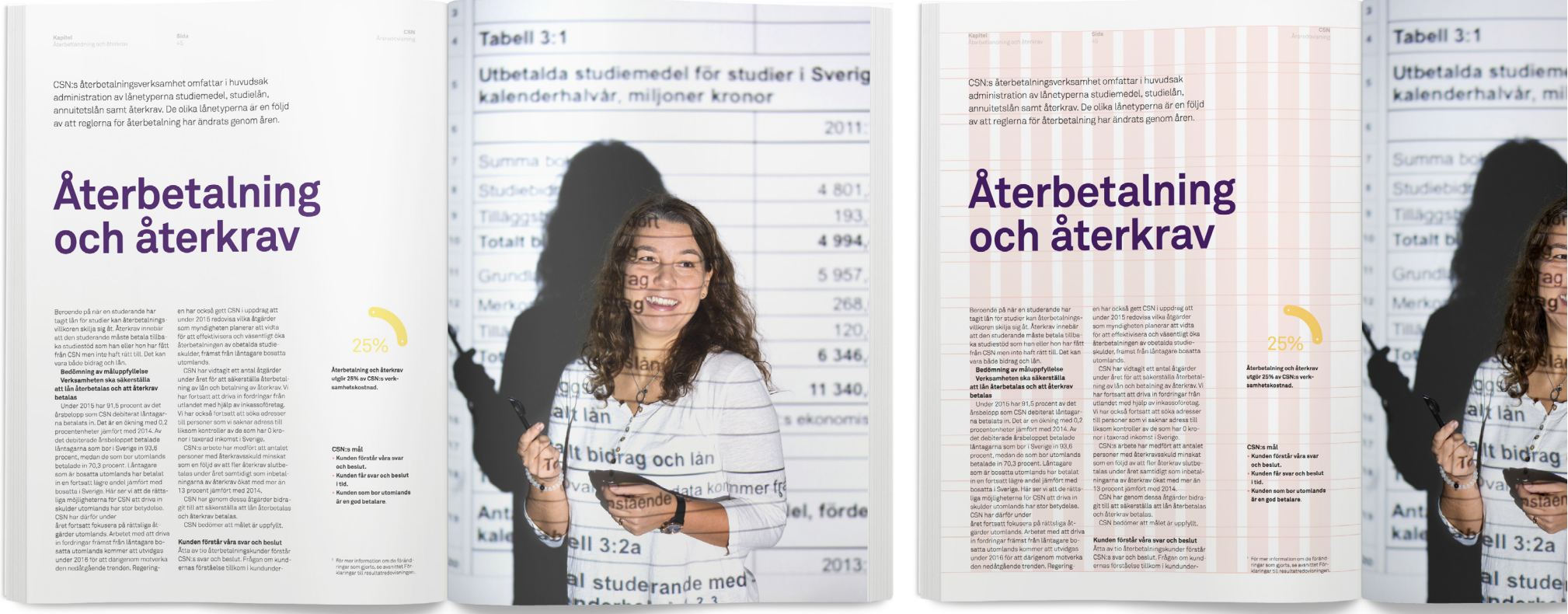
Samma system gäller för
liggande format.

Layoutsystem

Grid, exempel

Gridet används för att skapa struktur åt spaltbredd samt storlek ocb placering av text och bilder.

12-spaltssystem ger utrymme för en strukturerat dynamisk layout.



Tryckt material

Pappersval

Vi beaktar alltid vilket typ av medie och vilken känsla som ska förmedlas när vi trycker upp trycksaker. Ibland kanske ett bestruket papper är bättre än ett obestruket. Ibland tillför det att ha lite struktur i pappret medan det andra gånger passar bättre med ett slätt och fint papper. Riktlinjerna nedan ska alltså bara ses som riktlinjer och inte regler:

Vårt huspapper är Scandia 2000 eller motsvarande papper som tryckeriet har hemma.

I de flesta flesta fall trycker vi på obestruket papper. Men det kan såklart finnas undandag när ett bestruket papper passar bättre.



Tryckt material

Informationsblad

Här visas exempel på mall för infoblad.

- Brödtext placeras i den breda vänsterspalten medan den smala luftspalten används som en vägledare för att förtydliga, hänvisa och ytterligare hänvisa. Den röda pilen används vid varje betoning.
- Mallar finns för både InDesign och Word. I InDesign används typsnittet Akkurat genomgående medan vårt fallbacktypsnitt, Arial, används i Wordmallarna.
- **Utgå alltid från layoutmallarna.**
- Teckenstorlek? I layoutmallarna finns formatmallar för alla typer av textformatering. Följ alltid dem.



Tryckt material

Omslag

Vi har två olika mallar för våra omslag på rapporter, broschyrer och foldrar. En med illustrationsmanéret och en med foto. På följande sidor kan du läsa om riktlinjer för dessa.



Tryckt material

Omslag med foto

- Bilden ska alltid vara utfallande uppåt och åt höger med en luftspalt till vänster mot ryggen. Luftspaltens bredd baseras på vårt rastersystem.
- Titeln placeras under bild. Här kan ord i titeln betonas med våra komplementfärger.
- Teckenstorlek? Använd formatmallarna i layoutmallen.
- Utgå alltid från befintlig layoutmall.
- Är ryggen bredare än 5 mm kan färgad rygg användas. Använd då våra huvud- eller komplementfärger.



Tryckt material

Omslag med illustration

- Illustrationen anpassas efter relevant ämne. Låt gärna illustrationen få ta plats. Det är då den som bäst kommer till sin rätt.
- Titeln placeras över bild. Här kan ord i titeln betonas med våra komplementfärger.
- Teckenstorlek? Använd formatmallarna i layoutmallen.
- Utgå alltid från befintlig layoutmall.
- Är ryggen bredare än 5 mm kan färgad rygg användas. Använd då våra huvud- eller komplementfärger.



PowerPoint

Introsidor/outrosidor, sektionsdelare, kontakt

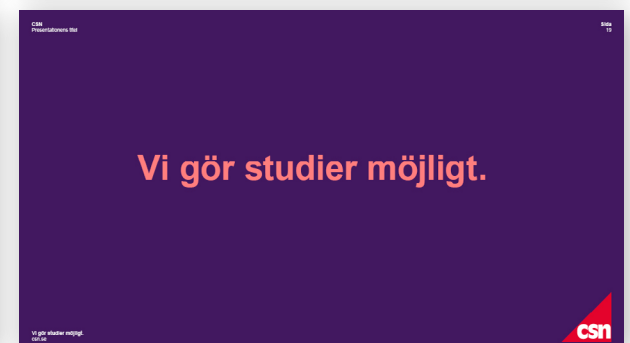
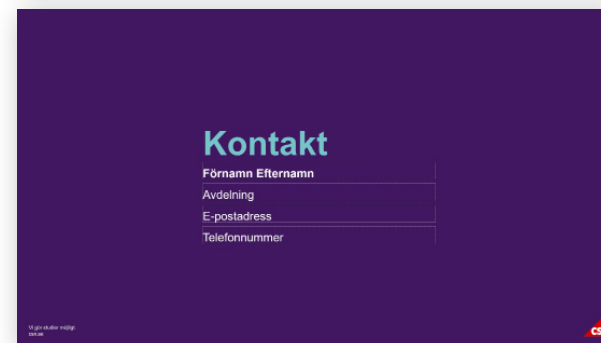
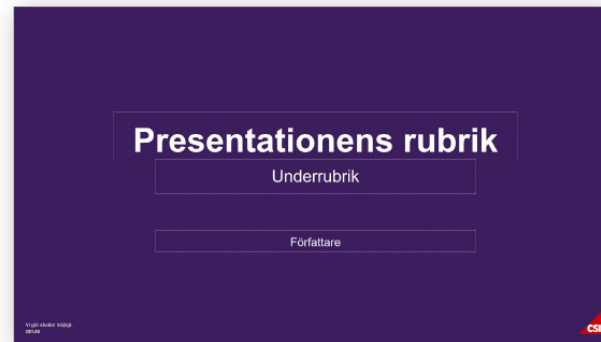
Med vår PowerPointmall för presentationer kan vi skapa stilrena och tydliga intro-/sektionsdelarsidor, citatsidor, textsidor och grafiksidor.

Vi jobbar med en relativt stor grad på rubriker – gärna i någon av våra huvud- eller komplementfärger för att skapa en egen, tydlig och stark form.

På omslag finns valmöjligheten att använda med eller utan bild. Tänk på att säkerställa textens läsbarhet då du använder en bild. Förutom rubrik, innehåller omslaget även datumet för presentationen.

Sektionsindelare/nytt-kapitelsida består av en stor text i någon av våra komplementfärger.

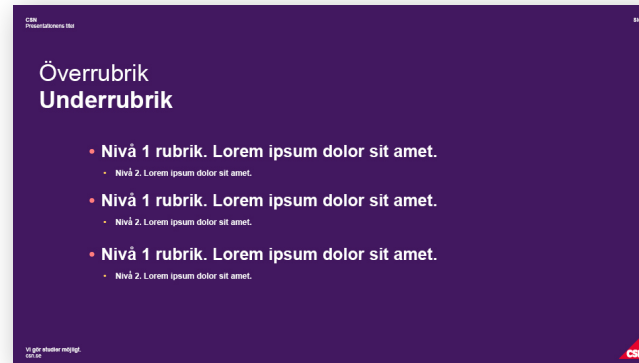
Det är viktigt att alltid använda relevanta bilder med rätt känsla och bra kvalitet.



PowerPoint Punktsidor

Det finns två typer av punktsidor:

- Den med vanliga punkter är de som används när mycket information ska förmedlas.
- Den med punkt i form av en pil kan användas när sidan bara innehåller tre punkter eller färre. Då används inte någon rubrik på sidan.



PowerPoint Textsidor

Här visas exempel på några olika textsidor, med och utan bild. I Powerpointmallen finns formatmallar för alla dessa.

Överrubrik

Underrubrik

>Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Maecenas porttitor congue massa. Fusce posuere, magna sed pulvinar ultricies, purus lectus malesuada libero, sit amet commodo magna eros quis urna.

Pellentesque habitant morbi tristique senectus et netus et malesuada fames ac turpis egestas. Proin pharetra nonummy pede. Mauris et orci.



En rubrik, citat eller annan text som kan dras upp i större storlek för att skapa dynamik.

Introtxt/Ingress i storlek 18. Lorem ipsum dolor sit amet, consetce tur adipiscing elit. Ve stibulum a sem tristique, rutrum massa eget, consequat ipsum.



Överrubrik

Underrubrik



Liten rubrik

>Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Maecenas porttitor congue massa. Fusce posuere, magna sed pulvinar ultricies, purus lectus malesuada libero, sit amet commodo magna eros quis urna.

Liten rubrik

>Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Maecenas porttitor congue massa. Fusce posuere, magna sed pulvinar ultricies, purus lectus malesuada libero, sit amet commodo magna eros quis urna.

Liten rubrik

>Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Maecenas porttitor congue massa. Fusce posuere, magna sed pulvinar ultricies, purus lectus malesuada libero, sit amet commodo magna eros quis urna.

Liten rubrik

>Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Maecenas porttitor congue massa. Fusce posuere, magna sed pulvinar ultricies, purus lectus malesuada libero, sit amet commodo magna eros quis urna.



En större text som kan dras upp i större storlek för att skapa dynamik



Rekyteringsannonser

Puffannonser

Vi använder denna typ av annonser för rekrytering. Eftersom formatet är litet så är det viktigt att vara tydlig och hålla informationen om tjänsten kort och hänvisa till ytterligare information på CSN:s webbsida.

I puffannonser använder vi inte bild på våra medarbetare som ett steg i att minska personuppgifter på sociala medier.

Färgen på titeln kan varieras mellan våra komplementfärger.

Texten **Läs mer och ansök på csn.se/ledigajobb**

Utgå alltid från befintliga layoutmallar.

CSN söker

Analytiker

Vi söker analytiker, CW-utvecklare och enhetschef. Ett uppdrag för dig?

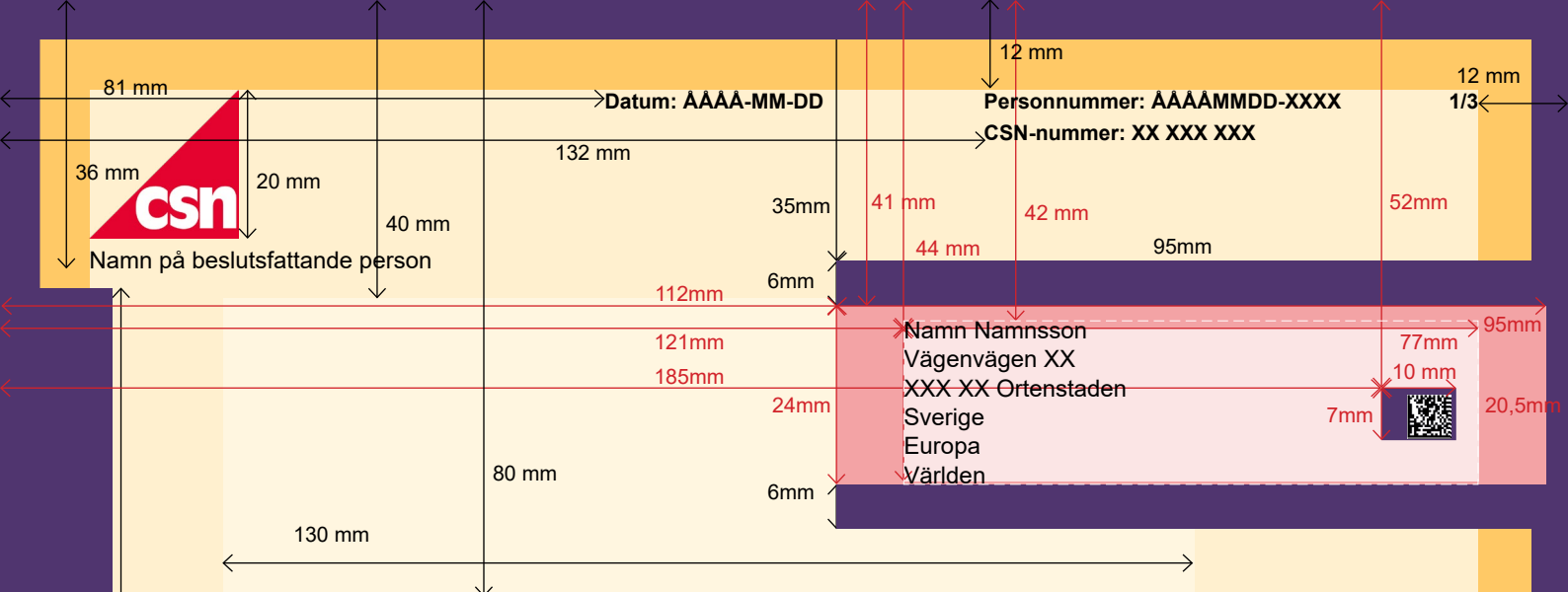
Läs mer och ansök på
[www.csn.se/lediga jobb](http://www.csn.se/lediga_jobb)

Vi gör studier möjligt.



The background is a solid dark purple. It features several large, abstract shapes: a yellow semi-circle at the top center, a red circle on the left side, and a teal wavy shape at the bottom.

Bilagor



Grafisk mall för utskick/pdf

Lila fält visar på fält som inte bör innehålla någon information då den är avsedd för tryckeriets optiska markeringar.

Mörkgula fält visar marginaler för sidhuvud och sidfot. 12 mm runt om.

Ljusbula fält visar sidmarginaler.

Röda linjer och rosa fält visar på adressfältets placering.

Allmänt

Logotyp: 20 mm, placering 12 mm från vänsterkant, 12 mm från överkant

Vänstermarginal: 30 mm

Högermarginal: 50 mm

Toppmarginal: 40 mm (på sida 1, 80 mm)

Bottenmarginal: 30 mm

Sidhuvud: 12 mm

Sidfot: 12 mm

Radlängd: 130 mm

Typsnitt (om inte annat anges): Arial regular

Typsnitt rubrik (H): Arial bold

Text och rubriker

H1: 18pkt/22pkt – Avstånd efter: 10pkt

Börjar alltid på ny sida.

H2: 14pkt/17pkt – Avstånd före: 4pkt, avstånd efter: 4pkt

H3: 12pkt/15pkt – Avstånd före: 2pkt, avstånd efter: 4pkt

Brödtext: 10pkt/12pkt – Avstånd efter stycke: 12pkt

Tabelltext: 8pkt/10pkt

12 mm

Logga in på Mina sidor
www.csn.se/mina-sidor

Mejla oss
www.csn.se/kontakta-oss

30 mm

Ring oss
0771-276 000

Länk i text (klickbar): 10pkt/12pkt – understruken

Text i sidfot: 8pkt/12pkt, Arial bold

Länk i sidfot (klickbar): 8pkt/12pkt, understruken

Kontaktuppgifter: 10pkt/15pkt, avstånd efter sista rad: 12pkt

Punktlista: 10pkt/12pkt i text, avstånd mellan varje punkt: 4 pkt

- Punktlista
- Punktlista
- Punktlista
- Punktlista
- Punktlista

Textindrag: 9 mm, punktindrag: 5 mm

Avstånd mellan första punkten och texten ovanför: 2pkt

Avstånd mellan sista punkten i listan och efterföljande text: 12 pkt

Text:

- Datum och belopp ska inte radbrytas.
- Enhet efter belopp ska vara på samma rad som beloppet i fråga.
- Börja alltid text i tabell med versal, även förkortningar.
- Håll ihop stycken med 3 rader eller färre. Aldrig en ensam rad längst ner eller högst upp på en sida.
- Aldrig ensam rubrik längst ner på en sida.
- Dela inte upp tabell med färre än 10 rader på två sidor. Om tabell delas upp ska den fördelas jämnt samt att kolumnrubriker följer med på sidan efter.

Sidhuvud (alla sidor): Arial bold, 8pkt/12pkt, (Beslutsdatum, personnummer, CSN-nummer, sidnummer/antal sidor)

Sidfot (alla sidor):

Logga in på Mina sidor: vänsterställd, 8pkt/12pkt, Arial bold

www.csn.se/mina-sidor: vänsterställd, 8pkt/10pkt, understruken

Mejla oss: centrerad, 8pkt/12pkt, Arial bold

www.csn.se/kontakta-oss: centrerad, 8pkt/10pkt, understruken

Ring oss: högerställd, 8pkt/12pkt, Arial bold

telefonnummer: högerställd, 8pkt/10pkt

Namn på beslutsfattande (används enbart vid de tillfällen då handläggarnamn inkluderas i utskicket): 9pkt/11pkt

Adressfält: 9pkt/11pkt

Röda linjer och rosa fält visar på adressfältets placering. Den ljusrosa ytan visar det optimala fältet en adress är synlig oavsett hur dokumentet rör sig i kuvertet. Den rymmer fem rader. Den mörkare rosa är hela ytan på kuvertets fönster.

Vid sex rader hamnar namnet delvis på det mörkrosa fältet. Vid fler än sex rader, får två rader hamna på samma rad, alternativt måste ett försättsblad användas.

Beslutstext

- Färgplatta blå: RGB 214, 238, 238 (25% av CSN-blå)
- 4 mm padding runt text.
- Bredd 138 mm, plattan växer i höjdlängd med texten
- 1 mm rundade hörn

Beslut (H2)

CSN beslutar tills vidare att stoppa utbetalningarna av omställningsstudiestöd till dig. Beslutet är tillfälligt och gäller till dess att det ändras eller tills vi fattar ett slutligt beslut.

Tabeller

Table Caption: Arial bold, 12pkt/15pkt, 4 pkt före, 2 pkt efter

Tabelltext: Arial regular, 8pkt/10pkt

Kolumnrubrik: Arial bold, 8pkt/10pkt – vänsterställd

Radrubrik: Arial bold, 8pkt/10pkt – vänsterställd

Tabellvärde belopp: högerställd, och kr med gemener. Ex. V. 7, 2 000 kr

Tabellvärde text: vänsterställd

Minst 2 mm indrag mellan text och cellkant

Fyllningsfärg: CSN-blå: RGB 214, 238, 238

Tillämpa varannan-rad-princip där första raden alltid är blå.

Rad- och kolumnlinjefärg: blå: RGB 117, 197, 201

Linjebredd: 0,5pkt

Avstånd efter tabell: 8 mm

Datum	Status	Stöd för veckorna	Bidrag före skatt	Lån	Summa
2023-01-27	Utbetalt	V. 3	2 457 kr	1 400 kr	3 857 kr
2023-02-27	Utbetalt	V. 4-7	9 828 kr	5 600 kr	15 428 kr
2023-03-25		V. 8-11	9 828 kr	5 600 kr	15 428 kr
2023-04-25		V. 12-15	9 828 kr	5 600 kr	15 428 kr
2023-05-25		V. 16-19	9 828 kr	5 600 kr	428 kr
2023-06-25		V. 20-22	7 371 kr	4 200 kr	11 571 kr



Namn på beslutsfattande person

Datum: AAAA-MM-DD

Personnummer: AAAAMDD-XXXX
CSN-nummer: XX XXX XXX

1/5

Frans Alfred Hjalmar Olsson Edström
Vägenvägen 27
XXX XX Ortenstaden
Sverige
Europa
Världen

Beslut om omställningsstudiestöd

Beslut

CSN beslutar att du får omställningsstudiestöd med
100 % (heltid) under 20 veckor, vecka 3-22, 2023
75 % av helt stöd under 10 veckor, vecka 42-52, 2023
75 % av helt stöd under 1 veckor, vecka 1, 2024

Du får omställningsstudiestöd för studier vid
Komvux Malmö, Gymnasiekurser
Matte B
Engelska A
Juridik
Ekonomi
Pedagogik
Statistik
2023-01-20 - 2023-06-15, 400 komvuxpoäng

Lunds folkhögskola, Juridik i praktik
2023-10-15-2024-01-05, 100 % (heltid)

I den utbetalningsplan som följer med det här beslutet står det hur mycket du får i omställningsstudiestöd. Där står det också när vi betalar ut pengarna till dig.

Du har nu fått omställningsstudiestöd i totalt 26 veckor av maximalt 44 veckor.

Motivering av beslut

Du får omställningsstudiestöd från och med vecka 03 2023. Du har ansökt om omställningsstudiestöd för perioden 2022-08-29-2022-12-31 samt 2023-01-16-2023-06-04. Tidigaste datum för att få omställningsstudiestöd är 1 januari 2023. Du kan därför inte få omställningsstudiestöd för perioden 2022-08-29 - 2022-12-31.

CSN har beslutat hur mycket du får i bidrag, men inte hur mycket du kan få i studielån. Det beror på att din omställningsorganisation kommer att ge dig ett kompletterande bidrag. Det belopp du får från dem kommer att påverka hur mycket

studielån du kan få. Vi kommer därför att kontakta din omställningsorganisation och fråga hur mycket du får i kompletterande bidrag. Efter det skickar vi ett nytt beslut om ditt lån.

Bestämmelser som ligger till grund för beslutet

Vårt beslut grundar sig på andra stycket övergångsbestämmelser i lagen (2022:856) om omställningsstudiestöd och andra stycket övergångsbestämmelser i förordningen (2022:857) om omställningsstudiestöd.

Vårt beslut grundar sig på 26-27 §§ lagen (2022:856) om omställningsstudiestöd.

Du kan läsa mer om de lagar, förordningar och föreskrifter som CSN måste följa på www.csn.se/lagochratt.

Viktigt för dig att veta

Meddela eventuella ändringar

Du måste meddela CSN om något ändras under studietiden som påverkar ditt omställningsstudiestöd. Det kan till exempel vara att du läser färre poäng, att du avbryter en kurs eller att du går upp i arbetstid. Om du blir sjuk ska du anmäla det till Försäkringskassan. När du meddelar en ändring till CSN omprövar vi alltid ditt beslut.

Ytterligare information

Då du som student nu kommer få omställningsstudiestöd så är det viktigt att du har kontroll på hur stor omfattning du jobbar hos din arbetsgivare samtidigt som du studerar med omställningsstudiestöd.

Det här behöver du göra för att få första utbetalningen

Innan du får din första utbetalning är det några saker som du behöver göra:

- Anmäl ditt bankkonto till Swedbanks kontoregister så att vi kan betala ut pengarna direkt till ditt bankkonto.
- Registrera dig på din utbildning på skolan, så att de kan meddela CSN att du har börjat studera.
- Lämna in en studieförsäkran till CSN där du intygar att du ska studera så som det står i ditt beslut. Du kan som tidigast lämna din studieförsäkran första dagen du börjar studera med omställningsstudiestöd och senast 30 dagar efter att din studieperiod med omställningsstudiestöd börjar. Om den kommer in för sent gäller inte beslutet längre.

Du lämnar din studieförsäkran på Mina sidor under Omställningsstudiestöd. I vissa fall kan du behöva lämna den på en blankett. I så fall skickar vi den till dig inom kort.

Du måste klara ett visst antal poäng eller kurser

För att du ska kunna få studiestöd igen måste du klara ett visst antal poäng eller kurser. Läs mer på www.csn.se/studieresultat.

Betala tillbaka studielån

Om du har lånat pengar börjar du vanligtvis betala tillbaka vid det årsskifte som kommer tidigast sex månader från det att du senast fick studiestöd. Återbetalningstiden är som längst 25 år och lånet ska vara helt återbetalt det år du fyller 64.

Att överklaga CSN:s beslut

Om du tycker att vi har fattat ett felaktigt beslut kan du överklaga det till Överklagandenämnden för studiestöd (ÖKS).

- Du måste överklaga beslutet skriftligt.
- Du måste skicka in ditt överklagande till CSN.
- Vi måste få ditt överklagande senast tre veckor efter den dag du fick del av beslutet.

I ditt överklagande skriver du

- vilket beslut du vill ha ändrat
- hur du vill att beslutet ska ändras
- datum för beslutet
- ditt namn
- ditt personnummer
- din adress
- din e-postadress
- ditt telefonnummer

Du skickar överklagandet till:

CSN Eskilstuna
Box 488
631 06 Eskilstuna

Vad händer med mitt överklagande?

Det första som händer när vi får ditt överklagande är att vi kontrollerar om vi kan ändra beslutet. I så fall får du ett nytt beslut.

Därefter kontrollerar vi om ditt överklagande har kommit in i rätt tid.

- Har överklagandet kommit in för sent avvisar vi det. Du får då ett beslut om det.
- Om överklagandet har kommit in i rätt tid skickar vi det vidare till Överklagandenämnden för studiestöd.

När Överklagandenämnden för studiestöd har prövat ditt överklagande skickar de ett beslut till dig. CSN:s beslut gäller tills Överklagandenämnden för studiestöd har fattat ett nytt beslut.

Utbetalningsplan

Du får omställningsstudiestöd för följande veckor

2023/2024	Takt	Bidrag/vecka före skatt	Lån/vecka	Summa för perioden
Vecka 3-22	100 %	4 915 kr	0 kr	98 300 kr
Vecka 41-52	75 %	3 686 kr	0 kr	44 235 kr
Vecka 1	75 %	3 686 kr	0 kr	3 686 kr

Bidraget är skattepliktigt. Du ser hur mycket skatt som dras i ditt meddelande om utbetalning som du får från oss varje månad. Omställningsstudiebidraget är pensionsgrundande.

Pengarna betalas ut i efterskott varje månad.

Det belopp du får utbetalt är beräknat på din årliga inkomst som vi har fått från Försäkringskassan. Beloppen kan komma att ändras om regeringen beslutar om ett nytt pris- eller inkomstbasbelopp.

Utbetalningsplan v.3-22

Datum	Stöd för veckorna	Bidrag före skatt	Lån	Summa
Första utbetalning	V. 3	4 915 kr	0 kr	4 915 kr
2023-02-27	V. 4-7	19 660 kr	0 kr	19 660 kr
2023-03-25	V. 8-11	19 660 kr	0 kr	19 660 kr
2023-04-25	V. 12-15	19 660 kr	0 kr	19 660 kr
2023-05-25	V. 16-19	19 660 kr	0 kr	19 660 kr
2023-06-25	V. 20-22	14 745 kr	0 kr	14 745 kr

Den första utbetalningen får du efter att du lämnat din studieförsäkran.

Utbetalningsplan v.31-1

Datum	Stöd för veckorna	Bidrag före skatt	Lån	Summa
Första utbetalning	V. 31	4 915 kr	0 kr	4 915 kr
2023-09-27	V. 32-35	19 660 kr	0 kr	19 660 kr
2023-10-25	V. 36-39	19 660 kr	0 kr	19 660 kr
2023-11-25	V. 40-44	19 660 kr	0 kr	19 660 kr
2023-12-23	V. 45-49	19 660 kr	0 kr	19 660 kr
2024-01-25	V. 50-01	14 745 kr	0 kr	14 745 kr

Den första utbetalningen får du efter att du lämnat din studieförsäkran.



Vi gör studier möjligt.